

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	Açıklama
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI					
1.1.2 - Pay sahipliği hakkının kullanılmasını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar öncelikle ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcılara sunulmaktadır.	X				
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI					
1.2.1 - Şirketin yönetimini özel denetim yaptırmasını zorlaştırma işlemi yapılmamaktadır.	X				
1.3. GENEL KURUL					
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her tefakkül ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X				
1.3.7-İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma ihtiyacı olan kişilerin, keşifler, ortaklığın faaliyetleri ve su kassamada yapılan işlemler hakkında genel kurulda bilgi vermesini teminen gündeme eklemek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.				X	
1.3.8 - Gündemde özellikle arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X				
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlanıcılara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X				
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X			Söz hakkı olmayan menfaat sahiplerinin katılımı kabul edilmemiştir. Güvencilik ve zaman yönetimi gereğiçleriyle Genel Kurul toplantısı medyaya açık yapılmamaktadır.
1.4. OY HAKKI					
1.4.1- Pay sahiplerinin oy hakkının kullanılmasını zorlaştırma herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X				
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.					Şirketin payları iki gruba ayrılmıştır, tamir ve tamir edilebilir paylar ile diğer paylar arasında. Payların iki grubu bulunmaktadır. Bunlar (A) ve (B) grubu paylara Esas Sözleşme'nin 9. ve 15. maddelerinde belirtilen imtiyazlar verir, bunlar dışında hiçbir imtiyaz vermez.
1.4.3-Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı işbirlik ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurul'nda oy hakkının kullanılmamıştır.	X				
1.5. AZLIK HAKLARI					
1.5.1 -Şirket azlık hakkının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X				
1.5.2-Azlık hakkını esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olmaları da tanınmış ve azlık hakkının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X			Esas sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında SPK ve TTK hükümleri uygulanır.

Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	Açıklama
1.6. KÂR PAYI HAKKI					
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikasına ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X				
1.6.2-Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öğirebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X				
1.6.3 - Kâr dağıtımına nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X				
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X				
1.7. PAYLARIN DEVİRİ					
1.7.1-Payların devredilmesini zorlaştırma herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X			Esas Sözleşmenin 6. maddesinde payların devir esasları düzenlenmiştir. 5 grubu nama yazılı payların herhangi bir kısmına şerh adı olmaksızın TTK ve SPK hükümleri çerçevesinde serbestçe devredilebilir. 5 grubu nama yazılı payların devrine ilişkin esaslar 6. maddede düzenlenmiştir.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ					
2.1.1-Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X				
2.1.2-Pay sahipliği yapsaı (çkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X				
2.1.4-Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler, Türkiye ile tamamen aynı şekilde olarak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X			İnternet sitesine yer alan içeriğin büyük çoğunluğu İngilizce olarak da hazırlanmaktadır.
2.2. FAALİYET RAPORU					
2.2.1-Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X				
2.2.2-Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkelede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X				
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI					
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve ilgili niyet kuraları çerçevesinde korunmaktadır.	X				
3.1.3-Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X				
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X				
3.1.5-Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X				

Uyum Durumu					Açıklama
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ					
3.2.1- Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerde düzenlenmiştir.	X				Çalışanların yönetime katılımı Şirket içinde yapılan periyodik toplantılar ve yıllık hedef belirleme ve performans değerlendirilmesi toplantıları ile sağlanmaktadır. Bu toplantıların sonuçları çeşitli yönetim toplantılarında ele alınarak gerekli değişimler planlanmaktadır.
3.2.2-Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X				Menfaat sahiplerinin bir kısmı aşından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikayetleri alınmakta, onkeiler yapılmakta ve değerlendirilmektedir. Diğer menfaat sahipleri (tedarikçiler, iş ortakları vb.) için değişim kanalları açık tutulmaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI					
3.3.1-Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kılti yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsenmiştir.	X				
3.3.2- Personel alınma ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
3.3.3-Şirketin bir insan kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X				
3.3.4-Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X				
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X				Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine bildirilmiştir. Çalışanlarımızın bağlı oldukları bir sendika bulunmaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X				
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmaması önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalık artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X				
3.3.8-Şirket, denek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X				
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X				
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER					
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini önemşür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X				
3.4.2- Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X				
3.4.3-Şirket mal ve hizmetlerde ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X				
3.4.4-Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari ar kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X				

Uyum Durumu					Açıklama
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK					
3.5.1-Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	X				Kurumsal internet sitesinde Sürdürülebilirlik ana başlığa altında "Etik Kurallar"a yer verilmiştir.
3.5.2-Ortaklık sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler alınmıştır.	X				
4.1 YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ					
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X				
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X				
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI					
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X				
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X				
4.2.3-Yönetim kurulu, şirketin idareğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmıştır.	X				
4.2.4-İç kontrol sisteminin işlevişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X				
4.2.5-Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X				
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımca ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasında anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle ilerisinde yatırımca ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X				
4.2.8-Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirketin sebep olabileceği zarara ilişkin olarak Şirket sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X				
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI					
4.3.9-Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmıştır. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X			Yönetim Kurulu'nda, kadın üye oranı için asgari %25'lik hedef ile ilgili politika bulunmaktadır.
4.3.10-Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X				

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Uyum Durumu				Açıklama	
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ					
X					4.4.1-Büyük Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu Toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlanmıştır.
X					4.4.2-Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için esgari bir süre tanımlanmıştır.
X					4.4.3-Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.
X					4.4.4-Yönetim Kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.
X					4.4.5-Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.
X					4.4.6-Yönetim Kurulu Toplantı Zaptı Gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğüne oraya koymak ve karar zaptı maddesi görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.
		X			4.4.7-Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler almaması sağlanmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler almada sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER					
		X			4.5.1-Her bir Yönetim Kurulu Üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.
X					4.5.2-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.
				X	4.5.3-Komiteenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.
					Bu konuda alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
X					4.5.8-Komitee Toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuştur.
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR					
		X			4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.
X					4.6.4-Şirket, Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanılmaması, borç vermemesi veya ödünç verilen borcun süresini uzatmaması, şartları iyileştirilmesi, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanılmaması veya bunlara tehlike kefaleti gibi teminatlar vermemiştir.
		X			4.6.5-Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler, yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.

GENEL KURUL TOPLANTILARI	
Genel Kurul Tarihi	04.07.2024
Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ak optidama talebi sayısı	0
Poy sahiplerinin genel kurula katılım oranı	63.09%
Doğrudan temsil edilen payların oranı	0.03%
Vekâleten temsil edilen payların oranı	63.06%
Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili dolumlu ve olumsuz oylan da gösteri şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Hissedarlar ve Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Bilgileri
Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantımda yönlendirilen tüm soru ve bumlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Bilgileri
Genel kurul toplantı tutanağının ilgili taraflarda ilgili madde veya paragraf numarası	9. Madde
Yönetim kurulunda bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (terden öğretiler listesi)	37
KAP'ı yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı	https://www.kaporg.tr/tr/Bildirim/305888

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 211. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri Bölümü
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Bilgiler/Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe, İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde bildirilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adı	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışındaki görevleri ve üyelerin bağışsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Bilgi Formu-Yönetim Kurulu Yapısı ve Faaliyet Esasları
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Bilgi Formu-Yönetim Kurulu Komiteleri Bölümü
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Bilgi Formu - Bölüm IV-Yönetim Kurulu- 4.2 Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Şirket Faaliyetlerine İlişkin Diğer Bilgiler
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve alası sonuçları hakkında bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Rapor-Şirket Faaliyetlerine İlişkin Diğer Bilgiler
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlerle ilişkin bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
f) Sermaye doğrudan katılım oranının %5'i aşığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketimiz sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanlara sosyal hizmet, mesleki eğitim ile diğer toplumsal ve genersel sonuç sağlayan şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgilerin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sürdürülebilirlik

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	-
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	26
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin ünvanı	İnsan Kaynakları
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	insan_kaynaklari@netas.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımına Desteçlenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iş düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	İlari Kurulu
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilitli yönetici pozisyonları için talebiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	İnsan Kaynakları Destekler.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özetı	
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özetı	Yatırımcı İlişkileri - Sürdürülebilirlik Bölümü
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Sürdürülebilirlik Bölümü
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı, kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Yatırımcı İlişkileri - Sürdürülebilirlik Bölümü ve Kurumsal- Sosyal Sorumluluk Bölümü
İrlikap ve rüşyet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Yatırımcı İlişkileri - Sürdürülebilirlik Bölümü

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirilmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirilmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin tbra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	5
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirilmesinin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Yıl Sonu Faaliyet Raporu "Risk Yönetimi - İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hk. Bilgiler" başlığı altında yer almaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	ALGUANG PENG
İcra başkanı / genel müdürün adı	SINAN DUMLU
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin bildirildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi değildir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin%25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/hr/Bildirim/137706
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0

YÖNETİM KURULUNUN YAPISI									
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcra Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulunda İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip	Bağımsızlığın Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyimine Sahip Olup Olmadığı		
ALGUANG PENG	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye değil	07.08.2020	-	-	Hayır	Hayır	Denetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
ŞUAY ALPAY	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye değil	29.05.2019	-	-	Hayır	Evet	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
HONGGUANG ZHOU	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye değil	04.07.2024	-	-	Hayır	Hayır	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
MING LI	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye değil	03.04.2019	-	-	Hayır	Evet	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
BOWEN MEI	İcra Görevli	Bağımsız üye değil	05.03.2021	-	-	Hayır	Hayır	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
OSMAN NURİ UÇAN	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye	04.07.2024	https://www.kap.org.tr/hr/Bildirim/1305868	Değerlendirildi	Hayır	Hayır	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
ÖZER KARABULUT	İcra Görevli Değil	Bağımsız üye	29.05.2019	https://www.kap.org.tr/hr/Bildirim/1008929	Değerlendirildi	Hayır	Hayır	Yönetim kurulu üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	-
Yönetim kurulu toplantılarında ortalama katılım oranı	%93
Yönetim kurulunun çalışmalarını kabaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kas gün önce üyelere sunulduğu	3
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilgilerin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim - Ana Sözleşme
Üyelerin şirket dışında başka görevler almaması sınırlarından politikada belirlenen üst sınır	Bu konuda Türk Ticaret Kanunu bız olınır. bu husus her yıl Genel Kurul'un onayına sunulmaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yıllık Faaliyet Raporu - Kurumsal Yönetim Uyum Raporu - Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağlımsızlığı
Komitee çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/hr/Bildirim/1008929

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ-I									
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Süründe "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	Komitee Üyelerinin Adı-Soyadı	Komitee Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı					
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	ÖZER KARABULUT	Evet	Yönetim kurulu üyesi					
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	ALGUANG PENG	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	ŞUAY ALPAY	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	HONGGUANG ZHOU	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	YEŞİM BİLGİNTURAN	Hayır	Yönetim kurulu üyesi değil					
Denetim Komitesi	-	ÖZER KARABULUT	Evet	Yönetim kurulu üyesi					
Denetim Komitesi	-	OSMAN NURİ UÇAN	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	ÖZER KARABULUT	Evet	Yönetim kurulu üyesi					
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	OSMAN NURİ UÇAN	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	ŞUAY ALPAY	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	HONGGUANG ZHOU	Hayır	Yönetim kurulu üyesi					

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bütçesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayfı, Yapı ve Bağimsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayfı, Yapı ve Bağimsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayfı, Yapı ve Bağimsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayfı, Yapı ve Bağimsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu-Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayfı, Yapı ve Bağimsızlığı
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşmadığına ilişkin bilgilerin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu - SPK Raporu
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim- Politikalar- Ücret Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu - Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdar Düzey Yöneticilere Ödenen ve Sağlanan Mali Haklar

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ-II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer Olarak Belirlenen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitelerin Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitelerin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kurulunda Sındığı Rapor Sayısı
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%80	4	%20	4
Denetim Komitesi	-	%100	4	%100	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	6	%50	6

		Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlamı
	Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A.	Genel İlkeler					
A1.	Strateji, Politika ve Hedefler					
A1.1			X		Yönetim Kurulu GSY öncelikli konularını belirleyerek GSY politikalarını gözden geçirmeye ve gerekli politikaları oluşturmaya başlamıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü
			X		Politikaların ve prosedürlerin oluşturulması için çalışmalar devam ettirilmektedir. Mevcut olan GSY politikalarında Şirket'in kurumsal internet sitesi ve faaliyet raporlarından ulaşılabilir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
A1.2		X			Şirket, kısa ve uzun vadeli hedefler konusunda çalışmaya başlamış ancak eylem planı henüz tamamlanmamıştır.	
A2.	Uygulama/İzleme					
A2.1		X			Kurumsal Yönetim alanında kurulan komitelere ek olarak sürdürülebilirlik alanına yönelik olarak henüz komite kurulmamış, oluşturulan çalışma ekpleri tarafından ilgili faaliyetler sürdürülmektedir. İSS raporlaması amacıyla komitelerin 2025 yılı içinde kurulması hedeflenmektedir.	
		X			Henüz çalışma ekpleri ilgili faaliyetleri yürütmektedir. Komiteler kurulmamıştır.	
A2.2			X		GSY Raporumuz içinde web sitesinde açıklanmaktadır.	
A2.3			X		GSY Raporumuz içinde web sitesinde açıklanmaktadır.	
A2.4			X		Bu alana yönelik açıklamalar faaliyet raporu ve web sitesinde gerçekleştirilmektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu

		Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A3.	Raporlama						
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmektedir.			X		Yıllık faaliyet raporlarının sürdürülebilirlik başlığı altında Raporlamasında ilgili bilgilere yer verilmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü
A3.2	Ortaklık tarafından faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilirlik Hedefleri ile uyumlu olarak kamuya açıklanmıştır.		X			Bu kapsamda bilgi paylaşımı henüz yapılmamaktadır.	
A3.3	ÇSŞ kullarında aleyhte açıklanmış ve/veya sonuçlanan ÇSŞ politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, yıllık faaliyet raporlarında ve kurumsal yönetim raporlarında ilgili bilgilere yer vermektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
A4.	Doğrulama						
A4.1	Ortaklığın ÇSŞ Kilit Performans ölçünleri bağımsız üçüncü tarafca doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Henüz Sürdürülebilirlik Raporlaması gerçekleştirilmediği için 3. taraflarca doğrulama yapılmamaktadır.	
B.	Çevresel İlkeler						
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bililmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Şirket, ISO 14001 standardına uyum sağlamaktadır.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilemesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.		X			Faaliyet raporunda ve web sitesinde yer alan dışında ayrıca bir raporlama yapılmamaktadır.	
B3	A2.1'de verilmiştir.		X			Henüz çalışma ekipleri ilgili faaliyetleri yürütmektedir. Komiteler kurulmamıştır.	
B4	Merfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Bulunmamaktadır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket, hedeflerinin sürdürülebilirlikte uyumlu olmasına özen gösterir.	Web Sitesi

			Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
			Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz	
B6	A2.4'te verilmiştir.				X	Bu alana yönelik açıklamalar faaliyet raporu ve web sitesinde gerçekleştirilmektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konularda nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Şirketin tedarikçilerde ilgili politikaya oluşturulmuş olup gerçekleştirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmamduğu ve bu kurum ve kuruluşlarda yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket faaliyet raporunda ve web sitesinde sürdürülebilirlik başlığı altında bu bilgilere yer vermektedir. Ayrı bir raporlama yapılmamaktadır.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji alımı), Kapsam-3 (Diğer alımlar)), hava kirliliği, enerji tüketimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyosentetik etki) kapsamında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketin CDP (Carbon Saydamlık Raporu) Raporu bulunmaktadır.	CDP Raporumuz gönüllük esası ile doldurulmuş olup kamuya açıklanmamaktadır.
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X		CDP Raporumuz gönüllük esası ile doldurulmuş olup kamuya açıklanmamaktadır.	CDP Raporumuz gönüllük esası ile doldurulmuş olup kamuya açıklanmamaktadır.
B11	Önceki yıllarda karşılaştırılabilir olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalış kamuya açıklanmıştır.		X			Ayrı bir raporlama vardır ama bu tarz göstergeler bulunmamaktadır.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		Uzun vadeli hedeflerin belirlenmesinin ardından ilgili veriler raporlamaya başlanacaktır.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve belirlenen eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			Strateji oluşturma çalışmaları devam etmektedir.	
B14	Ünvanlar ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisinin önlenmek veya bu etkileri minimize etmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Şirket, bu amaçla yönelik hareket etmesine karşın ilgili program ve prosedürleri henüz kamuya açıklamamıştır.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlanmaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X				

		Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere ilişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B15	Cevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazancı ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X			İlgili veriler CDP raporunda bulunmamaktadır.	CDP Raporumuz günlük esası ile doğrultulmuş olup, kamuya açıklanmamaktadır.
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				ÇSG raporumuzu içinde web sitesinde açıklanmaktadır.	Web Sitesi
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, satın veya dışarı karbolu elektrikli taşıt geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket, bu amaçla paraded faaliyet göstermektedir. Henüz bu konuda raporlama yapılmamakta ancak ilgili bilgilere web sitesinde yer verilmektedir.	Web Sitesi
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşaj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.			X		İlgili veriler CDP raporunda bulunmamaktadır. ÇSG Raporumuz içinde web sitesinde açıklanmaktadır.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon ayak izi raporlama sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırma yükümleniyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir rapordama henüz bulunmamaktadır.	
B25	Ortaklık çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.			X		İlgili veriler CDP raporunda bulunmamaktadır.	Web Sitesi

		Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlgili Rapor Bilgisi/Bağlantı	
		Evet	Hayır	Kısmen			İlgisiz
C.	Sosyal İhtekler						
C1.	İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politika'nın uygulanmasında ilgili sorumluluk belirlenmiş ve politika ile sorumluluk kamuya açıklanmıştır.				X	Sirketin İnsan Hakları Politikası ile ilgili tüm yönetmelikler şirket portalinde sunulmaktadır. Ayrıca, ILO politikası ile ilgili süreçlere web sitesinin İnsan Kaynakları başlığı altında yer verilmektedir.	Web Sitesi
C1.2	Tedbir ve diğer zinciri etkileri de göz önüne alarak iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdam ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, alveri sorunluları, sendikalar faaliyetleri, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmekştir.				X	Netas Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Teahhüdnamesi hazırlanmış, çalışanlarımızın imzasına sunulmuştur. Ayrıca her işe başlayan arkadaşımızın bunu okuması ve onaylaması istenmektedir.	Web Sitesi
C1.3	Belirli ekonomik çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarına/insan eşitliğinin göz ardı edilmesi konusunda diğer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.				X	Netas Kapsayıcılık ve Çeşitlilik Teahhüdnamesi kapsamında fırsat eşitliğine ilişkin çalışmaların toplumsal cinsiyet etnik köken, yaş, dil, din, sağlık durumu, alveri yükümlülükler, eğitim geçmişi ve yetenekler üzerine farklılıklarını benimsediği yapılmaktadır.	Web Sitesi
C1.4	Ayrımcılığa eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılmasına önyetici ve dizektif uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X			Aynı bir raporlama henüz bulunmamaktadır. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik süreçler iş kanunu hükümlerince yönetilmektedir.	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları) zaman zaman hayata geçirilmediği için, işçi hayatı dengeyi göz önüne alarak yatırım konusunda çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmekştir.				X	İnsan Kaynakları içerisinde yer alan yönetmeliklerde ilgili süreçler detaylandırılmıştır. Sendikasıyla ilgili politika bulunmamaktadır.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
	Çalışan ihtiyaçları ve anksiyozlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.		X				
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporların dilem için yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.					Çalışan Bağlılığı anketleri ile çalışanların geri dönüşleri doğrultusunda süreçler ve aksiyonlar düzenlenmektedir. 2. Aksiyon ve planları takip etmek üzere Steering Committee oluşturulmuş ve takibi sağlanmaktadır. 3. Çalışan merkeze alın "Vie" programı başlatılmış ve tansimat yapılmıştır. 4. "Vie" programındaki gelişmeler aylık toplantılarla öncelikli ile çalışanlarla paylaşılmaktadır.	Web Sitesi

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
	Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C1.6	X				İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası web sitesinde yayınlamaktadır.	Web Sitesi
	X				ÇSG Raporumuz için web sitesinde açıklamaktadır.	Web Sitesi
C1.7	X				İlgili politika oluşturulmuş, kurumsal web sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmuştur.	Web Sitesi
C1.8		X			İlgili politika oluşturulmuş, kurumsal web sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmuştur. Ek olarak herleş İlişkim protokolü hazırlanmış ve şirket portalinde yayınlanmıştır. Çalışanlardan sosyal medya, etkinlik, basınla görüşmede beklentiler açıkça belirtilmiştir. Ayrıca çalışanlarla mail yoluyla da paylaşılmaktadır.	Web Sitesi
C1.9			X		Sürdürülen sosyal sorumluluk çalışmalarına kurumsal internet sitesinde ve yıllık faaliyet raporlarında düzenli olarak yer verilmektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
C1.10			X		ÇSV politikalarının güncellenmesi ve oluşturulması çalışmalarını devam ettirmek olup akabinde eğitim programları planlanmaktadır.	Web Sitesi
Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1		X			Müşteri memnuniyeti politikası bulunmaktadır. Yıllık olarak müşteri memnuniyeti anketi yapılmakta ve sonuçlar analiz edilmektedir. Ancak, kamuya açıklama şu an için rapordaki söz konusu olmadığı için yapılmamaktadır.	Yıllık Faaliyet Raporu
C2.2			X		Ayrı bir rapordaki henüz bulunmamaktadır. Yıllık faaliyet raporu, basın ve sosyal medya kanalları aracılığıyla paydaşlarla iletişime geçilerek şeffaflık bilgilendirmeleri yapılmaktadır.	Yıllık Faaliyet Raporu
C2.3		X				
C2.4			X		Şirket, UN Global Compact'ın 2019 senesinden beri imzacısı durumundadır. Ayrıca Women Empowerment Principles imzacısı ve HeForShe platformunun destekçisidir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu
C2.5	X				Şirket, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almıştır.	Web Sitesi

			Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantısı
			Evet	Hayır	Kısmen		
D.	Kurumsal Yönetim İlkeleri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X			Strateji oluşturma çalışmalarını devam ettirmektedir. Henüz finalize olmamıştır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun menfaat sahipleri tarafından bilgilendirilmesinde çalışmalar yapılmıştır.	X				Kurum içi farkındalığı artırma çalışmalarını gerçekleştirmektedir.	Web Sitesi ve Faaliyet Raporu